

**平成30年度 マンション管理推進協議会事業
実施事業者の募集について**

1 事業について

(1) 事業の概要

| 事業名 | 開催時期・場所 (予定) | 延べ要員 | 募集 団体数 |
|-------------------|-------------------------|-----------------------|-----------|
| ① 地域別初級ミニ講座 & 相談会 | 11月 (一宮市) 12月 (名古屋市) | マンション管理士8名 (各4名×2) | 1団体 |
| ② イベントへの出張相談 | 8月 (名古屋市) 9月 (名古屋市) | マンション管理士4名 (各2名×2) | 1団体 |
| ③ 基礎講座・交流会 | 2月 (名古屋市) | マンション管理士9名 (各3名×3) | 3団体 |

(2) 各事業のスケジュール等

① 地域別初級ミニ講座 & 管理相談会

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|------------------|--|
| 日時・内容等 | <p>(ア) 開催 2回 (11月上旬:一宮市、12月上旬:名古屋市)</p> <p>(イ) 時間 13:00~16:30</p> | | | | | |
| | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;"> <p>11:30~12:30 (60分) 設営準備</p> <p>12:30~13:00 (30分) 受付</p> <p>13:00~13:10 (10分) 開講、挨拶</p> <p>13:10~14:40 (90分) 講座1</p> <p>14:40~14:50 (10分) 休憩</p> <p>14:50~16:20 (90分) 講座2</p> <p>16:20~16:30 (10分) 閉会、挨拶</p> <p>16:30~17:00 (30分) 片付清掃</p> </td> <td style="width: 40%; text-align: center;"> <p>13:00~</p> <p>16:30</p> <p>無料相談 コーナー</p> </td> </tr> </table> <p>(ウ) 内容 ①快適なマンション生活と良質なマンションストック形成のために、「マンション管理ミニガイド」をテキストとして、管理組合の運営、区分所有者等の役割、住まい方などを理解してもらうとともに、その重要性を認識させる。 ※パワーポイントを使用し、分かりやすい解説に努める ※対象：管理組合の新規役員、マンション購入予定者等</p> <p>②無料相談コーナーを併設し、来場者の相談に応じる。</p> <p>(エ) 要員 マンション管理士4名×2回</p> <p> <table border="0" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="font-size: 2em;">{</td> <td>講師：2名 (ミニガイドの説明)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>相談員：2名 (受付及び無料相談コーナーでの対応)</td> </tr> </table> ※講師は、もう1名の講師が体調不良等の理由により講演できないという事態に備えて、その講師の受持ち範囲についても対応できるようにしておくこと。 </p> | <p>11:30~12:30 (60分) 設営準備</p> <p>12:30~13:00 (30分) 受付</p> <p>13:00~13:10 (10分) 開講、挨拶</p> <p>13:10~14:40 (90分) 講座1</p> <p>14:40~14:50 (10分) 休憩</p> <p>14:50~16:20 (90分) 講座2</p> <p>16:20~16:30 (10分) 閉会、挨拶</p> <p>16:30~17:00 (30分) 片付清掃</p> | <p>13:00~</p> <p>16:30</p> <p>無料相談 コーナー</p> | { | 講師：2名 (ミニガイドの説明) | |
| <p>11:30~12:30 (60分) 設営準備</p> <p>12:30~13:00 (30分) 受付</p> <p>13:00~13:10 (10分) 開講、挨拶</p> <p>13:10~14:40 (90分) 講座1</p> <p>14:40~14:50 (10分) 休憩</p> <p>14:50~16:20 (90分) 講座2</p> <p>16:20~16:30 (10分) 閉会、挨拶</p> <p>16:30~17:00 (30分) 片付清掃</p> | <p>13:00~</p> <p>16:30</p> <p>無料相談 コーナー</p> | | | | | |
| { | 講師：2名 (ミニガイドの説明) | | | | | |
| | 相談員：2名 (受付及び無料相談コーナーでの対応) | | | | | |

②イベントへの出張相談

| | |
|--------|---|
| 日時・内容等 | <p>○開催 2回</p> <p>①催事 マンション管理基礎セミナー</p> <p>(ア) 日程 8月25日 (土) 13:00～16:30</p> <p>(イ) 場所 ウィル愛知</p> <p>(ウ) 内容 マンション管理に係る相談対応</p> <p>(エ) 要員 2名</p> <p>②催事 マンション管理初級セミナー</p> <p>(ア) 日程 9月29日 (土) 13:00～16:00</p> <p>(イ) 場所 ウィル愛知</p> <p>(ウ) 内容 マンション管理に係る相談対応</p> <p>(エ) 要員 2名</p> |
|--------|---|

③基礎講座・交流会

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|---|------------------|------|-------------------|----|------------------|-------|-------------------|----|-------------------|----|-------------------|-----------|--------------------|-----|------------|--|-------------------|------|
| 日時・内容等 | <p>(ア) 開催 1回 (2月 名古屋市)</p> <p>(イ) 時間 10:00～16:00</p> <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>9:30～10:30 (30分)</td> <td>設営準備</td> </tr> <tr> <td>10:00～10:30 (30分)</td> <td>受付</td> </tr> <tr> <td>10:30～10:35 (5分)</td> <td>開講、挨拶</td> </tr> <tr> <td>10:35～12:00 (60分)</td> <td>講座</td> </tr> <tr> <td>12:00～13:00 (60分)</td> <td>休憩</td> </tr> <tr> <td>12:30～13:00 (30分)</td> <td>交流会・設営・受付</td> </tr> <tr> <td>13:00～16:00 (180分)</td> <td>交流会</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">※各グループ毎に解散</td> </tr> <tr> <td>16:00～16:30 (30分)</td> <td>片付清掃</td> </tr> </table> <p>(ウ) 内容 午前：講座演目検討中 午後：管理組合交流会 テーマを《①組合運営②維持管理③生活ルール》の3つに 絞り、お互いの管理状況について情報交換をする。</p> <p>(エ) 要員 午後：マンション管理士9名 (交流会コーディネーター総括1名、交流会コーディネーター8名)</p> | 9:30～10:30 (30分) | 設営準備 | 10:00～10:30 (30分) | 受付 | 10:30～10:35 (5分) | 開講、挨拶 | 10:35～12:00 (60分) | 講座 | 12:00～13:00 (60分) | 休憩 | 12:30～13:00 (30分) | 交流会・設営・受付 | 13:00～16:00 (180分) | 交流会 | ※各グループ毎に解散 | | 16:00～16:30 (30分) | 片付清掃 |
| 9:30～10:30 (30分) | 設営準備 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10:00～10:30 (30分) | 受付 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10:30～10:35 (5分) | 開講、挨拶 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10:35～12:00 (60分) | 講座 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12:00～13:00 (60分) | 休憩 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12:30～13:00 (30分) | 交流会・設営・受付 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13:00～16:00 (180分) | 交流会 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ※各グループ毎に解散 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16:00～16:30 (30分) | 片付清掃 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2 事業者決定方法

- (1) 事業への参加を希望される団体は、**5月21日(月)正午**までに、名古屋市住宅企画課（名古屋市役所西庁舎5階）へ以下に掲げる書類（各1部）をご提出ください。なお、提出方法は、「文書による持参」とします。
- ・マンション管理士関連団体概要書・参加希望票（様式1）
 - ・マンション管理士個人名簿（様式2）
 - ・マンション管理士登録証の写し（全員分）
 - ・法人にあっては定款、任意団体にあっては会則
- (2) **5月25日(金)10時30分**から、**名古屋市役所西庁舎12階（東側）第15会議室**において、抽選会を行います。上記書類を提出された団体は、必ず出席してください。なお、抽選にあたっての票数は、各団体一票です。

3 応募資格要件

- ① マンション管理士として2年以上の登録（平成28年3月31日以前の登録）がある管理士を、5名以上派遣することのできる団体
- ※ 登録された管理士が、他団体と重複していないこと
- ② 法人にあっては定款、任意団体にあっては会則が定められていること
- ※ マンション管理士団体の法人格の有無は問いません

4 その他

- ① 様式2に記載する個人は、他の団体と重複することはできません。
- ② 相談事業では、相談業務等のほか、会場設営、受付、片付けなどの事務局業務も行っていただきます。
- ③ 応募に関して必要となる一切の費用は、応募者の負担とします。
- ④ 応募書類に違反又は虚偽の記載があった場合には、失格となる場合があります。
- ⑤ 事業実施者は公的立場に立ち、公平・中立的な事業実施に務めてください。
- ⑥ 事業実施者は、事業を行うことによって知り得た情報について秘密の保持を厳守するとともに、得た情報によって新たな営利を得るような行為を行ったり、相談等の場において来場者に名刺を渡すといった行為を行うことはできません。
- ⑦ 事業実施者は、相談業務等においてマンション管理士等が業務として関わるべき内容に至ったとしても、来場者に対し業務を受託する趣旨のことを伝えることはできません。また、相談業務等において来場者からマンション管理士等としての業務のあつせん依頼があった場合も、依頼を受けることはできません。
- ⑧ ここに記載された事項に対し違反する行為があった場合は、その団体もしくは個人に対しペナルティを課すことがあります。

【様式1】

マンション管理士関連団体概要書・参加希望票

平成 年 月 日

| | | | |
|-----------------|--------------|-----------|--|
| フリガナ 団 体 名 | | | |
| フリガナ 代 表 者 | | | |
| 所 在 地 (町名まで) | | | |
| 所 属 人 数 | マンション管理士 … 名 | | |
| | 1級建築士 … 名 | 建築設備士 … 名 | |
| | 管理業務主任者 … 名 | | |

| 事 業 名 | 第1希望 | 第2希望 | 第3希望 | 第4希望 |
|-----------------------------------|------|------|------|------|
| 1 地域別初級ミニ講座 [11月 一宮市・12月 名古屋市] | | | | |
| 2 イベントへの出張相談 [8・9月 名古屋市] | | | | |
| 3-1 基礎講座・交流会 (3名分) [2月 名古屋市] | | | | |
| 3-2 基礎講座・交流会 (3名分) [2月 名古屋市] | | | | |
| 3-3 基礎講座・交流会 (3名分) [2月 名古屋市] | | | | |

- ・参加希望の事業がある場合、第1希望から第4希望の欄のいずれか一つに「○」印をつけてください。
- ・希望順位ごとにひとつまで「○」をつけることができます。

【様式2】

マンション管理士個人名簿

| 番号 | ふりがな ----- 氏 名 | マンション管理士 登録番号 | 住 所 |
|----|----------------------|------------------|-----|
| | ----- | | |
| | ----- | | |
| | ----- | | |
| | ----- | | |
| | ----- | | |
| | ----- | | |
| | ----- | | |
| | ----- | | |
| | ----- | | |
| | ----- | | |
| | ----- | | |
| | ----- | | |
| | ----- | | |

【様式2】

マンション管理士個人名簿

| 番号 | ふりがな ----- 氏 名 | マンション管理士 登録番号 | 住 所 |
|----|----------------------|------------------|-----|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |